

PowerPoint

Lær at fange dit publikum med professionelle PowerPoint-præsentationer. Vores kursus giver dig de nødvendige værktøjer til at skabe visuelt engagerende præsentationsmateriale.

På dette kursus i PowerPoint lærer du at fremstille grafisk præsentationsmateriale, der kan anvendes til foredrag, informationsskærme og salgspresentationer.

Du vil få en grundlæggende forståelse for programmets layoutprincipper, hvilket gør dig i stand til at tilrette dine præsentationer, så de bedst muligt understøtter dit budskab og opfylder virksomhedens behov.

Kurset dækker alt fra at vælge de rigtige designkabeloner til at anvende grafiske elementer og animationer, der vil gøre dine præsentationer mere engagerende og mindeværdige. Uanset om du er nybegynder eller ønsker at forbedre dine færdigheder, er dette kursus ideelt for dig.

Målgruppe og adgangskrav

Kurset henvender sig til alle, der ønsker at holde oplæg og vil bruge PowerPoint som et effektivt redskab til at understøtte deres præsentationer. Der er ingen specifikke adgangskrav, og alle kan deltage.

Prøve og bevis

Kurset afsluttes med en prøve, som har til formål at opsummere den viden, du har opnået undervejs. Prøven er tilpasset, så alle kan deltage, og hvis du deltager aktivt, vil du have gode chancer for at bestå.

Ved beståelse modtager du et AMU-bevis i din e-Boks, der dokumenterer dine nye færdigheder i PowerPoint.

Kursusinfo



3 gode grunde til at vælge dette kursus

1. **Visuel formidling:** Lær at skabe præsentationer, der fanger og fastholder dit publikum.
2. **Praktiske færdigheder:** Få hands-on erfaring med PowerPoint og bliv fortrolig med programmets funktioner.
3. **Styrk dine oplæg:** Forbedre dine præsentationsevner og gør dine oplæg mere professionelle og overbevisende.

Kursuspris

Inden for AMUs målgruppe:
DKK 436,00

Uden for AMUs målgruppe:
DKK 1.385,10

Tilmelding



Fag: Anvendelse af præsentationsprogrammer**Fagnummer:**
23524**Varighed**
2 dage

Målgruppe: Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere, der arbejder med produktion, administration, salg eller service og ønsker at styrke deres kompetencer inden for præsentationer og brug af AI som støtteværktøj.

Beskrivelse: Deltageren kan udarbejde en præsentation i et præsentationsprogram til fx møder, oplæg, informationsskærme eller salgsmateriale.

Deltageren kan anvende, det valgte programs, layout-, tema- og designmuligheder på et grundlæggende niveau og tilpasse indhold og udtryk, så præsentationen passer til formålet og virksomhedens visuelle stil.

Deltageren kan desuden bruge kunstig intelligens som hjælp til fx idéer, struktur og den visuelle udformning af præsentationer.